

REGULAMIN
**FUNDUSZU ZAPOMOGOWEGO PRACOWNICZEJ KASY ZAPOMOGOWO-
POŻYCZKOWEJ PRZY CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH W KATOWICACH**

1. Fundusz zapomogowy powstaje z odpisu Funduszu Rezerwowego, który jest dokonywany na zakończenie roku bilansowego w wysokości 30%.
2. Fundusz Zapomogowy jest przeznaczony na udzielanie pomocy finansowej w postaci bezzwrotnej zapomogi pieniężnej, przyznanej członkowi PKZP w związku z zaistniałym zdarzeniem losowym.
3. Zapomoga pieniężna przyznana zostanie członkowi PKZP, w przypadku indywidualnego udokumentowanego zdarzenia losowego, przez które należy rozumieć wszelkie zdarzenia nieprzewidywalne, niemożliwe do uniknięcia nawet przy zachowaniu należytej staranności jak:
 - a. skomplikowana operacja ratująca życie lub zdrowie,
 - b. klęska żywiołowa – zdarzenie wywołane niszczycielskim działaniem przyrody
 - c. kradzież, włamanie, pożar, zalanie
 - d. długotrwała choroba wymagająca prywatnej rehabilitacji lub zakupu nierefundowanych leków
4. Do starania się o zapomogę uprawnione są osoby, które są członkami PKZP co najmniej od 6 miesięcy, wpłacają regularnie składki członkowskie i zostały dotknięte niezależnymi od nich okolicznościami opisanymi w pkt. 3 niniejszego regulaminu.
5. Podstawę do przyznania zapomogi stanowi wniosek złożony przez członka PKZP, udokumentowany załącznikami potwierdzającymi fakty zawarte we wniosku, a które dotyczą okoliczności zawartych w pkt. 3 niniejszego regulaminu.
6. Do wniosku należy dołączyć kserokopie dokumentów potwierdzających zdarzenie, takich jak:
 - wypis ze szpitala
 - zaświadczenie ze straży pożarnej, policji, gminy, administracji lokalu o zaistniałym zdarzeniu losowym
 - faktury imienne związane z naprawą mienia po szkodzie spowodowanej klęską żywiołową lub kosztorys naprawy zaistniałej szkody
 - dokumentacja medyczna potwierdzająca długotrwałą chorobę lub konieczność stosowania nierefundowanych leków
 - inne dokumenty potwierdzające zdarzenie losowePonadto do wniosku i załączników należy dołączyć oświadczenie o wysokości otrzymanych w danym roku kalendarzowym zapomóg z innych instytucji
7. Decyzję o przyznaniu zapomogi podejmuje na posiedzeniu, w głosowaniu jawnym, Zarząd PKZP. Decyzja odmowna dotycząca przyznania zapomogi jest ostateczna i nie wymaga uzasadnienia.
8. Minimalna kwota zapomogi to 500 zł, natomiast maksymalna kwota to 3000 zł, przy założeniu, że:
 - zapomoga ze względu na stan zdrowia nie może przekroczyć kwoty 2000 zł
 - zapomoga w związku ze zdarzeniami losowymi wynosi maksymalnie 3000 zł.

9. O zapomogę można ubiegać się tylko raz w danym roku kalendarzowym.

10. Przyznane zapomogi nie mogą przekroczyć kwoty zgromadzonej na Funduszu Zapomogowym w danym roku kalendarzowym. Wyczerpanie środków finansowych stanowi podstawę odmowy wypłaty zapomóg.

11. Traci moc Regulamin Funduszu Zapomogowego z dnia 14 kwietnia 2014r

12. Niniejszy Regulamin Funduszu Zapomogowego wchodzi w życie z dniem 1.01.2019 r.

Zarząd
Pracowniczej Kasy
Zapomogowo - Pożyczkowej
przewodnicząca Janina Polowka

*Beata
Kukulska - komisja rewizyjna
Tomasz Komisja rewizyjna
Dariusz Aleksander*

*Małgorzata - komisja rewizyjna
Suzanna Nowak*

[Signature]

PREZES
Oddziału ZNP

[Signature]
Jerzy Szmaja